**Объявление**

**о проведении администрацией Новохопёрского муниципального района  
конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий   
социально ориентированным некоммерческим организациям   
на реализацию программ (проектов)**

**1. Информация о конкурсном отборе.**

Администрация Новохопёрского муниципального района объявляет конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) (далее – конкурс) по следующим утвержденным приоритетным направлениям на 2021 год:

1) социальное обслуживание граждан;

2) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

3) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

4) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

5) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

6) патриотическое воспитание, военно-патриотическое воспитание, допризывная подготовка граждан;

7) развитие институтов гражданского общества и общественного самоуправления.

8) содействие развитию предпринимательства и туризма на территории Новохопёрского муниципального района

9) развитие детского и молодежного общественного движения, поддержка детских и молодежных общественных объединений, а также общественных объединений, работающих с детьми и молодежью;

10) развитие и укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма и ксенофобии, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

11) деятельность в области средств массовой информации;

12) деятельность в области пожарной безопасности и проведения аварийно-спасательных работ, осуществляемая на добровольной и безвозмездной основе.

13) деятельность в области проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями, оказывающими социальные услуги.

14) содействие внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), развитию военно-прикладных видов спорта.

**2. Срок проведения отбора.**

Срок приема заявок социально ориентированных некоммерческих организаций на участие в конкурсе **с 4 октября по 10 ноября 2021 г. (включительно).**

**3. Адрес и местонахождение.**

Наименование:

Администрация Новохопёрского муниципального района Воронежской области

Почтовый адрес:

397400, Воронежская область, г. Новохопёрск, ул. Советская, д.14

тел: (47353) 3-15-98 e-mail: [novohoper@govvrn.ru](mailto:novohoper@govvrn.ru)

Приём заявок: каб. № 10, тел: (47353) 3-17-92.

**4. Цели и результаты предоставления грантов.**

Целью предоставления гранта является финансовая поддержка программ (проектов), разработанных и реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями в рамках реализации основного мероприятия «поддержка общественных организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНКО)» подпрограммы «Социальная поддержка населения Новохопёрского муниципального района» муниципальной программы «Муниципальное управление и гражданское общество Новохопёрского муниципального района», утвержденной постановлением администрации Новохопёрского муниципального района от 13.12.2019 № 489 (далее – муниципальная программа).

Гранты предоставляются на реализацию программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, соответствующих видам деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, предусмотренным ее учредительными документами.

Под программой (проектом) социально ориентированной некоммерческой организации понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач.

**5. Обеспечение проведение отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

Проведение отбора обеспечивается на официальном сайте администрации Новохопёрского муниципального района Воронежской области по адресу: <https://www.nhoper.ru> ;

Актуальная информация и объявления о ходе проведения конкурса размещается на веб-странице:

<https://www.nhoper.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=1582:informiruem&catid=2>

**6. Требования к участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора.**

Гранты предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям (далее участники отбора, получатели гранта) соответствующим следующим требованиям на 1-е число месяца, в котором подана заявка на получение субсидий:

а) некоммерческая организация является юридическим лицом, зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим деятельность на территории Новохопёрского муниципального района;

б) у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в муниципальный бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Новохопёрским муниципальным районом;

в) у некоммерческой организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) некоммерческая организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

е) некоммерческая организация не получала средства из муниципального бюджета и иных бюджетов на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Положения;

ж) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

з) отсутствие данных о социально ориентированной некоммерческой организации в ведомственных реестрах недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций, ведение которых осуществляют уполномоченные органы.

Условия предоставления грантов:

- соответствие социально ориентированной некоммерческой организации требованиям к участникам конкурса, установленным пунктом 1.4. настоящего Положения;

- включение социально ориентированной некоммерческой организации в список победителей конкурса, утвержденный уполномоченным органом;

- заключение социально ориентированной некоммерческой организацией Соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии, указанного в пункте 3.16 настоящего Положения;

- обязательство социально ориентированной некоммерческой организации по софинансированию целевых расходов на реализацию программы (проекта) в размере не менее пяти процентов общей суммы целевых расходов на реализацию программы (проекта).

В счет исполнения обязательства социально ориентированной некоммерческой организации по софинансированию целевых расходов на реализацию программы (проекта) могут учитываться:

- фактические расходы за счет целевых поступлений и иных доходов организации;

- безвозмездно полученные имущественные права (по их стоимостной оценке);

- безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);

- труд добровольцев (по его стоимостной оценке).

Стоимость труда добровольцев определяется по формуле: Sтд = Tд x Q, где:

Sтд - стоимость труда добровольцев, привлеченных социально ориентированной некоммерческой организацией для реализации программы (проекта), тыс. рублей;

Tд - продолжительность времени труда добровольцев, привлеченных социально ориентированной некоммерческой организацией для реализации программы (проекта), часов;

Q - средний часовой заработок штатного работника социально ориентированной некоммерческой организации, привлекающей добровольцев для реализации программы (проекта), без учета среднего заработка руководителя организации, заместителей руководителя (главного) бухгалтера, тыс. рублей.

В случае если в социально ориентированной некоммерческой организации, привлекающей добровольцев для реализации программы (проекта), отсутствуют иные штатные работники, кроме директора, заместителей директора, (главного) бухгалтера, то средний часовой заработок штатного работника рассчитывается исходя из их среднего заработка.

Для участия в конкурсе программ (проектов) на получение грантов социально ориентированная некоммерческая организация представляет в Администрацию заявку на бумажном носителе и ее копию на электронном носителе, содержащие следующее:

- заявление по установленной форме согласно приложению № 4 к Положению, утвержденному постановлением администрации Новохопёрского муниципального района от 19.07.2021 № 214.

- программу (проект) по форме, согласно приложению № 5 к Положению, утвержденному постановлением администрации Новохопёрского муниципального района от 19.07.2021 № 214.

- копию учредительных документов заявителя;

В случае участия в конкурсном отборе автономных учреждений в которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы государственной власти (государственного органа) и (или) орган местного самоуправления, такие учреждения предоставляют согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления на участие таких автономных учреждений в отборе.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае, если документы заверены уполномоченным лицом, предоставляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

**7. Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок.**

Участник отбора может подать одну заявку.

Социально ориентированная некоммерческая организация не вправе получать грант на реализацию одной и той же программы (проекта) от нескольких уполномоченных органов.

Социально ориентированная некоммерческая организация не вправе подавать на конкурс в составе заявки программу (проект), на реализацию которой организацией уже получена субсидия (грант) из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования и (или) средства из иного внебюджетного источника.

Для участия в конкурсе программ (проектов) на получение грантов социально ориентированная некоммерческая организация представляет в Администрацию заявку на бумажном носителе и ее копию на электронном носителе, содержащие следующее:

- заявление по установленной форме согласно приложению № 4 к Положению;

- программу (проект) по форме, согласно приложению № 5 к Положению;

- копию учредительных документов заявителя.

**8. Порядок отзыва заявок участников отбор**а.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее заявление в Администрацию.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения конкурсного отбора от участника отбора в Администрацию заявления об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Администрацией в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в Администрацию.

Участник отбора вправе в течение срока проведения конкурсного отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Администрацию.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Администрацию с письменным заявлением о разъяснении условий проведения конкурсного отбора. Администрация направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий проведения конкурсного отбора.

**9. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.**

Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным требованиям.

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

Рассмотрение заявок осуществляется комиссией по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления грантов из бюджета Новохопёрского муниципального района (далее - комиссия). Комиссия формируется Администрацией из представителей администрации муниципального района, представителей общественных объединений и некоммерческих организаций Новохопёрского муниципального района.

**10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора.**

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Администрацию с письменным заявлением о разъяснении условий проведения конкурсного отбора. Администрация направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий проведения конкурсного отбора.

**11. Срок, в течение которого получатели субсидий должны подписать соглашение с Администрацией о предоставлении субсидий**

Администрация заключает с победителями конкурса Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии в течение 5 календарных дней с даты официального опубликования результатов конкурса.

**12. Условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения.**

В случае если в течение срока, предусмотренного Положением Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии не заключено по вине получателя гранта, то он теряет право на ее получение, а Администрация вправе распределить высвободившиеся средства между участниками конкурса, занявшими последующие позиции в рейтинге программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций и не участвовавшими в получении грантов.

**13. Дата размещения результатов отбора.**

Итоги конкурса (рейтинг программ (проектов) и список победителей конкурса с указанием размеров предоставляемых грантов) размещаются на сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 1 декабря 2021 года.