**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНОГО СООБЩЕНИЯ**

**1. Наименование организатора конкурса:** администрация Новохоперского муниципального района Воронежской области; 397400, Воронежская обл., г. Новохоперск, ул. Советская, 14, здание администрации муниципального района, кабинет № 9 , тел: (47353) 3-10-83.

**2. Дата, время и место проведения конкурса, время и место ознакомления претендентов с паспортами маршрутов, расписаниями движения транспортных средств и условиями перевозки пассажиров, для которых установлены меры социальной поддержки за счет средств бюджета:**

2.1. Дата, время и место проведения конкурса: 18 декабря 2015г. в 14 час. 00 мин. по адресу: 397400, Воронежская обл., г. Новохоперск, ул. Советская, 14, малый зал 1 этаж, здание администрации Новохоперского муниципального района.

2.2. Время и место ознакомления претендентов с паспортами маршрутов, расписаниями движения транспортных средств и условиями перевозки пассажиров, для которых установлены меры социальной поддержки за счет средств бюджета: с 18 ноября 2015г. по 17 декабря 2015г. с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 в рабочее время, по адресу: Воронежская обл., г. Новохоперск, ул. Советская, 14, кабинет №9, 2 этаж, здание администрации Новохоперского муниципального района.

**3. Дата начала и окончания приема заявок (документов) на участие в конкурсе:** с «17» ноября 2015 года по «17» декабря 2015 года до 900

**4. Адрес организатора конкурса, места принятия документов для участие в конкурсе:** принятие документов с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 в рабочее время по адресу: 397400, Воронежская обл., г. Новохоперск, ул. Советская, 14, здание администрации муниципального района, кабинет № 9 , тел: (47353) 3-10-83.

**5. Дата, время и место проведения процедуры вскрытия конвертов с конкурсной документацией:** «17» декабря 2015 года 10 ч. 00 мин., по адресу организатора конкурса.

**6. Конкурсные предложения:** согласно приложения к настоящему извещению.

**7. Форма** договора на осуществление пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок согласно приложению №2 к настоящему извещению.

**8. Срок, предоставляемый для заключения договора на осуществление пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок по результатам конкурса:** не позднее 20 дней со дня подписания протокола об итогах конкурса.

**9. Срок действия договора:** 5 лет.

Приложение к извещению № 2

**Форма договора**

Д О Г О В О Р

на осуществление пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок

г.Новохоперск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

Администрация Новохоперского муниципального района Воронежской области, осуществляющая функции организатора пассажирских перевозок на территории Новохоперского муниципального района, в лице заместителя главы администрации муниципального района Королева В. В., именуемая в дальнейшем «Организатор», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в соответствии с протоколом об итогах открытого конкурса на право заключения договора на организациюпассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок заключили договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

«Организатор» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязанности по выполнению транспортной работы по перевозке пассажиров по маршрутам регулярных перевозок согласно приложению 1 к настоящему договору.

1. **Обязательства сторон**

2. **Обязанности «Исполнителя».**

2.1. Обеспечивать работу каждого транспортного средства на указанных в приложении 1 к настоящему договору маршрутах в строгом соответствии с утвержденным расписанием (графиком), действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами.

2.2. Обеспечить выпуск на работу технически исправного, соответствующе экипированного подвижного состава.

2.3. Обеспечить объявление для сведения пассажиров в салоне названий остановок на каждом маршруте.

2.4. Обеспечить посадку и высадку пассажиров на каждой остановке, маршрутов (в соответствии с их паспортом) с предоставлением пассажирам максимально возможных удобств (например, подъезд непосредственно к специальной площадке, тротуару, бордюру и др).

2.5. Не допускать взимание сумм платы за проезд свыше тарифов, установленных органами исполнительной власти, или без выдачи пассажирам проездных билетов.

2.6. Предоставлять «Организатору» достоверную информацию о работе автобусов по закрепленным маршрутам, причинах невыполнения запланированных рейсов.

2.7. Принимать к водителям, допустившим нарушение линейной дисциплины, меры дисциплинарного воздействия.

**«Организатор обязуется»:**

2.8. Осуществлять разработку паспортов на открытие новых и реорганизацию действующих маршрутов, расписаний движения в соответствии с Уставом автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, правилами перевозок, правилами дорожного движения и другими нормативными актами, регламентирующими работу пассажирского транспорта.

2.9. Осуществлять организацию, координацию, управление и контроль за работой автобусов на маршрутах.

1. **Права сторон**

3.1. **«Организатор» имеет право:**

- вносить изменения в расписания движения и интервалы движения автобусов на маршрутах в зависимости от пассажиропотока;

- осуществлять контроль за выполнением договорных обязательств и качеством предоставляемых услуг;

- отказаться от услуг «Исполнителя» по обслуживанию как отдельно взятых, так и всех закрепленных за ним маршрутов при не выполнении или не ненадлежащем выполнении договорных обязательств.

3.2. **«Исполнитель» имеет право:**

- прекращать движение на маршрутах при возникновении ситуации, грозящих безопасности движения и другим объективным причинам, при условии, что «Организатор» должен быть поставлен в известность;

- вносить корректировку по согласованию с «Организатором», по выполнению объема транспортной работы в зависимости от объема финансирования понесенных «Исполнителем» убытков от работы на маршрутах.

- вносить предложения по изменению расписаний движения автобусов на маршруте.

1. **Ответственность сторон**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

4.2. «Исполнитель» несет ответственность за достоверность предоставляемой информации «Организатору».

4.3. «Организатор» не несет материальной ответственности за убытки «Исполнителя» при работе на маршрутах.

1. **Форс-мажорные обстоятельства**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факто и прочих обязательств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

1. **Порядок рассмотрения споров.**

6.1. Все споры и разногласия по вопросам, предусмотренным настоящим договором или связанных с ним, разрешаются путем переговоров на основе действующего законодательства.

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Воронежской области в установленном законодательством порядке.

1. **Срок действия и порядок расторжения договора**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течении 5 (пяти) лет.

7.2. Настоящий договор может быть пересмотрен или расторгнут по обоюдному согласию сторон.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке.

При этом инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 10 дней.

1. **Заключительные условия**

8.1. Все изменения, дополнения к настоящему договору оформляются письменно и приобретают юридическую силу с момента их подписания сторонами.

8.2. Данный договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, каждый из которых находится у сторон.

8.3. При изменении юридического адреса стороны обязуются извещать об изменениях в 10-дневный срок. В противном случае сообщения, переданные по последнему известному адресу, считаются переданными надлежащим образом.

1. **Юридические адреса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Организатор»**  УФК по Воронежской области (Администрация Новохоперского муниципального района, ул.Советская, 14 , л/с 02313007570)  Банк ГРКЦ ГУ Банка России по Воронежской области  р/с 40204810800000000815  ИНН 3617002155  КПП 361701001  ОКАТО 20227501000  БИК 042007001  ОКПО 04025988  ОКВЭД 75.11.31.  ОГРН 1023600991589  Заместитель главы администрации Новохоперского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Королев В. В.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. |  | **«Исполнитель»**    «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. |