АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОХОПЁРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_

 г.Новохопёрск

О внесении изменений в постановление администрации Новохоперского муниципального района Воронежской области от 18.07.2017 №197 «Об утверждении административного регламента администрации Новохоперского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка»

 На основании ч.7 ст.57.3 ГрК РФ, в целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, администрация муниципального района

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент администрации Новохоперского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением администрации Новохоперского муниципального района Воронежской области от 18.07.2018 №197 (далее - Административный регламент), следующего содержания:
	1. Подпункт 2.6.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

 **«**2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно:

 - правоустанавливающие документы на земельный участок, кадастровый паспорт земельного участка или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на земельный участок ;

- правоустанавливающие документы на объект недвижимости (объекты недвижимости), расположенные на земельном участке или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на объект недвижимости (объекты недвижимости), расположенные на земельном участке;

Для предоставления муниципальной услуги администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данные документы в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области;

 - кадастровая выписка о земельном участке (выписка из государственного кадастра недвижимости);

- кадастровая выписка об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке (выписка из государственного кадастра недвижимости).

Для предоставления муниципальной услуги администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данные документы в отделе филиала ФГБУ «Федеральная Кадастровая Палата Росреестра» по Воронежской области;

- сведения о расположенных в границах земельного участка объектах культурного наследия, содержащиеся в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

 Для предоставления муниципальной услуги администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данный документ в федеральном органе охраны объектов культурного наследия;

 - в течение семи дней с даты получения заявления о выдаче такого документа направляет в организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, запрос о предоставлении технических условий для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные в настоящем пункте Административного регламента самостоятельно.».

1. Настоящее постановление опубликовать в Новохоперском муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте администрации Новохоперского муниципального района в сети Интернет.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы администрации муниципального района В.В.Королева.

Глава муниципального района В.Т.Петров