АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОХОПЁРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

«28» августа 2018г. № 487
г. Новохопёрск

О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального района от 19.01.2018 №31 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Новохоперском муниципальном районе на 2018-2019 годы»

В соответствии с Указом Президента РФ от 29.06.2018 №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»

1. Внести в распоряжение администрации Новохоперского муниципального района Воронежской области от 19.01.2018 №31 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Новохоперском муниципальном районе на 2018-2019 годы» следующие изменения:

1.1. в наименовании и пункте 1 распоряжения слова «на 2018-2019 годы» заменить словами «на 2018-2020 годы»;

1.2. приложение к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Г.П. Шевченко.

Глава муниципального района В.Т. Петров

Приложение
к распоряжению администрации Новохопёрского
муниципального района Воронежской области
от «28» августа 2018г. № 187

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**
**В НОВОХОПЁРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2018 – 2020 ГОДЫ»**

| № п\п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок выполнения |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проведение заседаний Совета по противодействию коррупции в Новохоперском муниципальном районе Воронежской области (далее по тексту – Совет по противодействию коррупции) | Члены Совета по противодействию коррупции | Не реже 1 раза в полугодие |
| 1.1. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Отдел организационно-кадровой работы и информационной безопасности | Постоянно, актуализация ежегодно в I квартале текущего года |
| 2. | Рассмотрение вопросов соблюдения требований к служебному поведени, предотвращения и урегулирования конфликта интересов муниципальных служащих администрации муниципального района и мерах по совершенствованию данной работы | Совет по противодействию коррупции, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации муниципального района | Не реже одного раза в год |
| 3. | Проведение мониторинга муниципальных закупок, проведенных муниципальными учреждениями Новохоперского муниципального района Воронежской области и предоставление в Совет по противодействию коррупции информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях) с которыми муниципальными учреждениями в совокупности заключены договоры на общую сумму, превышающую 1 млн. руб. в год, а также информации о | Уполномоченное должностное лицо администрации муниципального района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля | Ежегодно |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | существенной разнице в цене на идентичные товары (работы, услуги) у различных поставщиков (подрядчиков, исполниелей) | | |
| 4. | Осуществление мониторинга организации деятельности по противодействию коррупции в органах местного самоуправления поселений Новохоперского муниципального района Воронежской области | Отдел правовой работы администрации муниципального района, органы местного самоуправления поселений муниципального района (по согласованию) | III квартал текущего года |
| 5. | Анкетирование предпринимательского сообщества об оценке общих условий ведения бизнеса | МКУ «Информационно-консультационный центр» | 2 полугодие текущего года |
| 6. | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Новохоперского муниципального района | Отдел организационно-кадровой работы и информационной безопасности | По мере необходимости |
| 7. | Формирование перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками | Совет по противодействию коррупции, отдел правовой работы администрации муниципального района | Постоянно |
| 7.1. | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Отдел организационно-кадровой работы и информационной безопасности | Постоянно |
| 7.2. | Информирование муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, связанных с коррупционными рисками, о ограничениях, запретах и обязанностях, связанных с муниципальной службой в сфере противодействия коррупции | Отдел правовой работы администрации муниципального района | По мере поступления |
| 8. | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов Новохоперского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Структурные подразделения администрации муниципального района | Постоянно |
| 9. | Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района | Отдел правовой работы администрации муниципального района | I квартал текущего года |
| 10 | Проведение мониторинга правоприменения | Структурные подразделения администрации муниципального района | Постоянно |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11. | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности, представление в Совет по противодействию коррупции информации о существенном (превышающем годовой доход служащего) увеличении имущественного положения вышеуказанных лиц в отчетном периоде | Отдел организационно-кадровой работы и информационной безопасности | I полугодие текущего года |
| 12. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Отдел правовой работы администрации муниципального района | Декабрь текущего года |
| 13. | Взаимодействие с Общественной палатой Новохоперского муниципального района по вопросам антикоррупционной работы | Совет по противодействию коррупции | Постоянно |
| 14. | Размещение в местах предоставления муниципальных услуг памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления района, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел | Структурные подразделения администрации муниципального района | Постоянно |
| 15. | Проведение анализа работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Совет по противодействию коррупции | Ежегодно |
| 16. | Осуществление мониторинга официальных сайтов органов местного самоуправления поселений Новохоперского муниципального района в части исполнения Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» | Уполномоченное должностное лицо администрации муниципального района, ответственное за ведение официального сайта администрации муниципального района в сети Интернет | II квартал текущего года |
| 17. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального района на официальном сайте | Уполномоченное должностное лицо администрации муниципального района, ответственное за ведение официального сайта администрации муниципального района в сети Интернет | II квартал текущего года |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18. | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Новохоперского муниципального района, и лицами, замещающими указанные должности | Отдел организационно-кадровой работы и информационной безопасности | I полугодие текущего года |
| 19. | Проведение внеурочных массовых мероприятий антикоррупционной направленности в муниципальных образовательных организациях Новохоперского муниципального района | Руководители муниципальных образовательных организаций, МКУ «Новохоперский ресурсный центр развития образования» | Постоянно |
| 20. | Оформление информационных стендов, буклетов, размещение информации на сайтах муниципальных образовательных организаций Новохоперского муниципального района, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся | Руководители муниципальных образовательных организаций, МКУ «Новохоперский ресурсный центр развития образования» | Постоянно |