**Форма сведений о родственниках и свойственниках**

**муниципального служащего, руководителя организации,** **подведомственной администрации Новохопёрского муниципального района.**

(по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.[[1]](#footnote-1))

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Фамилия Имя Отчество |  |
| 2. Замещаемая должность, место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Информация о близких родственниках с момента предыдущего представления данных сведений: изменилась / не изменилась.[[2]](#footnote-2)

**Мои близкие родственники** (отец, мать, полнородные и неполнородные братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший) (в отношении умерших указывается дата смерти)[[3]](#footnote-3)

*Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |

5. Информация о свойственниках с момента предыдущего представления данных сведений: изменилась / не изменилась.[[4]](#footnote-4)

**Мои свойственники** (супруги полнородных и неполнородных братьев и сестер, полнородные и неполнородные братья и сестры супругов) (в отношении умерших указывается дата смерти)[[5]](#footnote-5)

*Если свойственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |

Мне разъяснено, что актуализация сведений о близких родственниках и свойственниках осуществляется в целях проведения работы по профилактики коррупции в части выявления, предотвращения и (или) урегулирования возможного конфликта интересов.

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Указывается дата подачи актуализированных сведений (не позднее 1 апреля) [↑](#footnote-ref-1)
2. Необходимое подчеркнуть [↑](#footnote-ref-2)
3. Заполняется в случае изменений сведений о близких родственниках [↑](#footnote-ref-3)
4. Необходимое подчеркнуть [↑](#footnote-ref-4)
5. Заполняется в случае изменений сведений о свойственниках [↑](#footnote-ref-5)